



سازمان توسعه تجارت ایران

ضوابط برگزاری نمایشگاههای خارجی اپین المالی خارج از کشور - افغانستان

دفتر امور ترویج تجارت

ضوابط برگزاری نمایشگاههای خارجی

۱. مجری موظف است شرکتهایی را در نمایشگاه ثبت نام نماید که عضو CD بانک اطلاعات صادرکنندگان سازمان توسعه تجارت ایران باشند.
۲. در صورت عدم برگزاری نمایشگاه به هر دلیل و وارد آمدن ضرر و زیان به شرکت کنندگان در نمایشگاه، مجری در برابر خسارات احتمالی پاسخگو و مسئول خواهد بود.
۳. مجری موظف است نمایشگاه را در تاریخ قید شده در مجوز برگزار نماید. چنانچه به هر علتی تغییر تاریخ برگزاری نمایشگاه ضروری باشد لازم است حداقل یکماه قبل از زمان تعیین شده، مراتب جهت اخذ موافقت کمیته ارزیابی و صدور مجوزهای نمایشگاهی به سازمان توسعه تجارت ایران منعکس شود.
۴. چنانچه زمان برگزاری نمایشگاه با مصوبه سازمان توسعه تجارت ایران تغییر نماید مجری موظف است مراتب را در زمان مقتضی به اطلاع شرکت کنندگان برساند و در صورت اعلام انصراف آن دسته از ثبت نام شدگان که مایل به شرکت در نمایشگاه نیستند با انصراف آنان موافقت نموده و نسبت به بازگرداندن کلیه وجوه دریافتی اقدام نماید.
۵. در صورتی که ارزیابی سازمان توسعه تجارت ایران در طول زمان صدور مجوز تا زمان برگزاری نمایشگاه، از روند کار مثبت نباشد، مجوز صادره را به صورت یکجانبه باطل خواهد نمود.
۶. مجری موظف است در جهت هر چه پربارتر برگزار شدن نمایشگاه، تبلیغات متناسب با موضوعات نمایشگاه را انجام داده و نسبت به اطلاع رسانی برگزاری نمایشگاه اقدامات لازم را مبذول دارد. ضمناً استفاده از آرم و نام سازمان توسعه تجارت ایران در تبلیغات ممنوع است.

۷. مجری موظف است حداکثر تا سه ماه قبل از برگزاری نمایشگاه یک نسخه از قرارداد اجاره غرفه با شرکت کنندگان را تحویل سازمان توسعه تجارت ایران نماید.

۸. مجری حق واگذاری امتیاز و یا اجرای برگزاری نمایشگاه، به هیچ شخصیت حقیقی و حقوقی دیگر را ندارد.

۹. بیمه محمولات نمایشگاهی در مسیر رفت و برگشت و بیمه نمایشگاه در طول مدت برگزاری نمایشگاه اجباری می باشد.

۱۰. مجری موظف است در جهت هر چه پربارتر برگزار شدن نمایشگاه، نسبت به جذب واحدهای تولیدی- صادراتی که قادر باشند امکانات بالقوه صادراتی جمهوری اسلامی ایران را به منصفه ظهور برسانند اقدام نماید.

۱۱. مجری موظف است ضمن اطلاع رسانی از تحولات و فرصتهای کشور محل برگزاری نمایشگاه به شرکت کنندگان، امکانات لازم را برای مذاکرات تجاری فیما بین شرکتهای ایرانی و خارجی فراهم نماید.

۱۲. مجری موظف است جهت حمل و ترخیص کالای نمایشگاه و تحویل آن در غرفه واگذار شده به شرکت کنندگان و نیز برگشت کالاهای باقیمانده برنامه ریزی لازم را انجام دهد.

۱۳. خدمات مسافرتی شامل: تهیه ویزا، رزرو بلیط و هتل در صورت درخواست شرکت کنندگان باید توسط مجری ارائه شود.

۱۴. مجری موظف است نسبت به ارائه فهرست میزان قراردادهای منعقد شده میان تجار ایرانی و خارجی در طول زمان برگزاری نمایشگاه در اسرع وقت اقدام نماید.

۱۵. فروش مستقیم کالا در طول برگزاری نمایشگاه ممنوع می باشد.

۱۶. مجری موظف است در جهت پیگیری و حل مشکلات احتمالی شرکت کنندگان در نمایشگاه اقدامات لازم را انجام دهد.

۱۷. انجام نظرسنجی از شرکت کنندگان طبق پرسشنامه پیوست و تحویل آن به سازمان توسعه تجارت ایران همزمان با ارسال گزارش نهایی نمایشگاه ضروری است.

۱۸. مجری موظف است در جهت هر چه پربارتر برگزار شدن نمایشگاه همکاری صمیمانه ای با سفارت جمهوری اسلامی ایران و رایزن بازرگانی جمهوری اسلامی ایران در محل برگزاری نمایشگاه مبذول دارد و برنامه های خود را با آن نمایندگیها هماهنگ نماید.